



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВИАЦИОННЫЙ РЕГИСТР РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

П Р И К А З

21 марта 2025

г. Химки Московской обл.

№ 13

О создании комиссии и утверждении положения о комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению работников федерального автономного учреждения «Авиационный регистр Российской Федерации» и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом Президента российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии комиссии» и в целях обеспечения соблюдения работниками федерального автономного учреждения «Авиационный регистр Российской Федерации» (далее – Авиарегистр России) требований к служебному поведению, предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также осуществления мер по предупреждению коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению работников Авиарегистра России и урегулированию конфликта интересов (Приложение № 1).
2. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению работников Авиарегистра России и урегулированию конфликта интересов (Приложение № 2).
3. Признать утратившим силу приказ Авиарегистра России от 8 июля 2024 г. № 17 «Об утверждении состава комиссии и положения о комиссии федерального автономного учреждения «Авиационный регистр Российской Федерации» по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов».

4. Начальнику отдела кадров Кривчиковой Н.В. ознакомить всех работников Авиарегистра России с настоящим приказом. Включить приказ в список документов, обязательных к ознакомлению при приеме на работу новых работников.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'В.В. Приймак', written in a cursive style.

В.В. Приймак

Приложение № 1
к приказу Авиареги́стра Росси́и
т «21» марта 2025 г. № 13

Состав комиссии по противодействию коррупции,
соблюдению требований к служебному поведению работников
Авиареги́стра Росси́и и урегулированию конфликта интересов

Председатель комиссии:	Трошина Л.О.	заместитель директора по операционной деятельности.
Заместитель председателя комиссии:	Тихонов Н.А.	первый заместитель директора.
Члены комиссии:	Униченко Е.Г.	директор ГосЦентра безопасности полетов;
	Дыкун М.И.	начальник отдела менеджмента качества и стандартизации, председатель совета трудового коллектива;
	Кривчикова Н.В.	начальник отдела кадров;
	Поливаная С.В.	юрист;
	Каратуев К.В.	начальник правового отдела, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Положение
о комиссии по противодействию коррупции,
соблюдению требований к служебному поведению работников
Авиарегистра России и урегулированию конфликта интересов

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению работников Авиарегистра России (далее – Комиссия) и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение), являющейся постоянно действующим органом, образованным в целях содействия Авиарегистру России (далее – Учреждение) в:

- реализации мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- обеспечении соблюдения работниками Учреждения (далее – работники) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- осуществлении контроля за соблюдением работниками требований к служебному поведению;
- консультировании работников по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению и (или) с урегулированием конфликта интересов.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и государственной службы, постановлениями Правительства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции и государственной службы, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы противодействия коррупции, соблюдения требований к служебному поведению и урегулирования конфликта интересов, настоящим Положением, локальными нормативными актами Учреждения.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение соблюдения работниками требований к служебному поведению, ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции;
- содействие предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также соблюдению работниками обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением работниками требований к служебному поведению, ограничений и запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предотвращением или урегулированием конфликта интересов;
- выработка предложений, направленных на повышение эффективности работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении;
- оказание консультативной помощи работникам по вопросам, связанным с применением правил служебного поведения и требований об урегулировании конфликта интересов;
- рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

3. Полномочия Комиссии

Для выполнения возложенных задач Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от работников, а также от иных лиц необходимые для работы Комиссии документы и информацию;
- приглашать на заседания Комиссии работников, а также иных лиц для дачи пояснений по рассматриваемым вопросам;
- направлять запросы в правоохранительные органы, органы прокуратуры, иные государственные органы и органы местного самоуправления, а также в организации независимо от их организационно-правовой формы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- проводить проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками, а также соблюдения работниками требований к служебному поведению;
- принимать решения по рассматриваемым вопросам, в том числе, рекомендации, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов, а также на привлечение работников к дисциплинарной ответственности в случае нарушения ими требований к служебному поведению, ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции;
- вносить предложения руководству Учреждения по совершенствованию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Состав Комиссии и порядок ее формирования

Комиссия формируется из числа работников Учреждения. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;

– члены Комиссии.

В состав Комиссии включаются:

- представители руководства Учреждения;
- представители правового отдела Учреждения;
- представители кадровой отдела Учреждения;
- представители совета трудового коллектива;
- представители иных структурных подразделений Учреждения (по решению директора Учреждения).

Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

5. Организация работы Комиссии

Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Каждый член Комиссии при голосовании имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и членами Комиссии.

Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

- получение информации о фактах несоблюдения работниками требований к служебному поведению, ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции;
- получение информации о наличии конфликта интересов у работника;
- обращение работника с заявлением о невозможности соблюдения требований к служебному поведению, ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции, в связи с обстоятельствами непреодолимой силы;
- инициатива председателя Комиссии;
- обращение представителя правоохранительного органа, органа прокуратуры или иного государственного органа;
- поступление информации, содержащей признаки коррупционных правонарушений.

По результатам рассмотрения вопроса Комиссия принимает решения по рассмотренным вопросам, входящим в ее компетенцию, и вносит предложения и рекомендации руководству Учреждения и руководителям структурных подразделений Учреждения.

6. Ответственность членов Комиссии

Члены Комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, а также за разглашение сведений, ставших им

известными в связи с работой в Комиссии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Учреждения.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения.